



## CITTA' DI MONTEGROTTO TERME

### PROVINCIA DI PADOVA

**AVVISO PUBBLICO, RIVOLTO AI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE, PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA ASSOCIAZIONE CULTURALE PER L'APERTURA SERALE DELLA BIBLIOTECA CIVICA ALDA MERINI E L'ORGANIZZAZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI IN BIBLIOTECA IN COLLABORAZIONE CON L'ENTE – ANNO 2019**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 210 del 22/11/2018 l'Amministrazione Comunale ha indicato le linee di indirizzo per l'affidamento ad una Associazione Culturale del servizio di apertura al pubblico della Biblioteca Civica Alda Merini in orario serale e la collaborazione per organizzazione di eventi culturali in Biblioteca in collaborazione con l'Ente;
- è intenzione dell'Amministrazione Comunale valorizzare, per l'affidamento dei servizi di cui sopra, il ruolo del “terzo settore” e le molteplici espressioni del volontariato riconosciuto come risorsa per la collettività;
- il D. Lgs. n. 117/2017 che disciplina i soggetti del Terzo Settore, all'art. 54, prevede che nelle more dell'attivazione del Registro Nazionale, restino valide le iscrizioni effettuate presso i registri regionali delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale;
- con propria determinazione n. 41 del 27/11/2018 sono stati approvati il presente avviso e la domanda di partecipazione alla procedura selettiva per il servizio in parola.

### RENDE NOTO

- che è intendimento dell'Amministrazione Comunale affidare per un periodo di anni uno (1) decorrenti dalla stipula di apposita convenzione, a soggetti del Terzo settore, senza scopo di lucro, aventi finalità culturali e/o socio educative, il servizio di apertura al pubblico della Biblioteca Civica “Alda Merini” in orario serale (per almeno tre sere alla settimana) e l'organizzazione di iniziative culturali in Biblioteca in collaborazione con l'Ente;
- che il presente avviso non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale ed è finalizzato a favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati al progetto in parola;
- che la scelta del soggetto, al quale affidare la realizzazione del progetto, sarà effettuata in base ad una graduatoria predisposta da una Commissione esaminatrice;
- che l'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo per cause di forza maggiore.

### 1. REQUISITI

Saranno ammesse a partecipare alla selezione i soggetti del Terzo settore regolarmente costituiti, aventi sede nel territorio comunale o in comuni limitrofi, aventi finalità culturali

**Adempimenti ex art. 4 e 5 L. 241/90**

Responsabile Procedimento:

Carraro Dott.ssa Paola – Responsabile Settore Cultura e Turismo Tel. 049/8928710

e/o socio educative o, in ogni caso, riconducibili agli obiettivi generali dell'avviso, prevedendo la partecipazione esclusiva di soggetti altresì in possesso dei seguenti requisiti:

- a) assenza di finalità di lucro;
- b) iscrizione al Registro regionale delle Associazioni del Terzo settore;
- c) iscrizione all'Albo delle Associazioni del Comune presso il quale ha sede l'Associazione stessa.

## 2. DURATA

La convenzione avrà la durata di un anno con efficacia dalla data della sottoscrizione della stessa, con possibilità di rinnovo, ad esclusiva discrezionalità dell'Amministrazione, per un periodo equivalente qualora il servizio venga condotto in modo soddisfacente e previo accertamento del pubblico interesse e la convenienza al rinnovo del rapporto.

## 3. DESCRIZIONE DEI SERVIZI RICHIESTI

- apertura al pubblico della Biblioteca Civica in orario serale dalle ore 19.00 alle 21.00 (almeno tre volte alla settimana). L'attività di apertura non comprende il servizio di prestito e di prenotazione documentario che, per le modalità di svolgimento dello stesso, rimane in carico esclusivamente al personale dipendente. Pertanto l'apertura serale comprenderà, oltre all'attività di controllo e sorveglianza dell'utenza e dei luoghi, la possibilità di proseguire nelle attività di studio, consultazione del patrimonio documentario e accesso agli strumenti multimediali;
- organizzazione di attività, iniziative ed eventi di promozione della cultura in Biblioteca in collaborazione con l'Ente.

## 4. RESPONSABILITA'

L'Associazione è l'unica e sola responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio.

A norma dell'art. 18 del Codice del Terzo settore, l'Associazione aggiudicatrice si impegna a stipulare una polizza per assicurare i propri volontari da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, da presentare prima della stipula della convenzione.

Gli oneri della suddetta polizza sono a carico del Comune (art. 18 comma 3 del D.Lgs. 117/2017) che provvederà al rimborso del premio annuale.

## 5. LUOGO OGGETTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO

Biblioteca Civica "Alda Merini" sita in Via degli Scavi, 19 a Montegrotto Terme.

## 6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di valutazione delle richieste di partecipazione prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 30 punti.

La graduatoria sarà formulata previa valutazione dei seguenti parametri:

PARAMETRI	Assegnazione Punti	PUNTI MAX
Associazioni che hanno operato nel territorio comunale negli ultimi 5 (cinque) anni;	Un punto per ciascun anno	5
Numero dei volontari messi a disposizione per il progetto	Un punto per ciascun volontario	5
Esperienze maturate nell'ambito della collaborazione con le Biblioteche	Un punto per esperienza	10

**Adempimenti ex art. 4 e 5 L. 241/90**

Responsabile Procedimento:

Carraro Dott.ssa Paola – Responsabile Settore Cultura e Turismo Tel. 049/8928710

Esperienze maturate nell'ambito della collaborazione per l'organizzazione di eventi culturali con Enti Pubblici	Un punto per esperienza	10
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	----

## 7. DOCUMENTAZIONE DI PARTECIPAZIONE RICHIESTA

Ai fini della partecipazione dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- istanza di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione, come da modello allegato;
- relazione descrittiva delle esperienze maturate nell'ambito della collaborazione con le Biblioteche e progetto di massima delle modalità di gestione di eventuali iniziative culturali che nel corso dell'incarico si possono realizzare;
- fotocopia dello statuto dell'Associazione;
- fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità del firmatario ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

## 8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOMANDE E DATA DI SCADENZA

Tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo in busta chiusa con la dicitura: **“SELEZIONE PER L'APERTURA SERALE DELLA BIBLIOTECA CIVICA ALDA MERINI E L'ORGANIZZAZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI IN BIBLIOTECA IN COLLABORAZIONE CON L'ENTE – ANNO 2019”**.

La presentazione di tale documentazione dovrà avvenire entro le ore 12.00 del giorno 27 DIC. 2018, a pena di esclusione, inviata tramite il servizio postale o consegnata a mano all'ufficio protocollo del Comune di Montegrotto Terme – Piazza Roma, 1.

## 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di adesione, ai sensi del Decreto Legislativo 196 del 30/06/2003, modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10/08/2018, in attuazione dell'art. 13 del Regolamento Europeo UE 2016/679 (GDPR), saranno trattati mediante una banca dati automatizzata esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito del Comune di Montegrotto Terme [www.montegrotto.org](http://www.montegrotto.org)

Eventuali informazioni possono essere richieste al referente istruttorio Sig.ra Marchioro Silvana – Via degli Scavi, 19 – Montegrotto Terme – mail [biblioteca@montegrotto.org](mailto:biblioteca@montegrotto.org) – Tel. 0498928830

Montegrotto Terme 27 novembre 2018



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
CULTURA E TURISMO AD INTERIM  
Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Paola Carraro